

Noris mzdy a personalistika verzia 2014.A

Paušály a zrážky

Pridaná funkcionálnosť na doplnenie čísla účtu v tvare IBAN pri zadávaní nových, prípadne editácii pôvodných bankových účtov.

Ak užívateľ uvedie v atribúte „číslo účtu“ bankový účet v doterajšom tvare a ten vyhovuje ABO kontrole – program pri uložení záznamu doplní účet v tvare IBAN.

Zápis účtu v tvare IBAN závisí od nastavenia v triede Konfigurácia miezd – ABO kontrola bankového účtu (prísna):

pri nastavení ÁNO – program pri zadaní chybného čísla účtu v pôvodnom tvare nedovolí záznam uložiť, v takom prípade ani nedôjde k prepisu do tvaru IBAN.

pri nastavení NIE – program na zadanie chybného čísla účtu upozorní, ale záznam uloží. Ani v tomto prípade však nedôjde k prepisu do tvaru IBAN – atribút ostane prázdny.

Predpis platby

Pri inštalácii verzie prebehne jednorazový prepočet bankového účtu do tvaru IBAN.

Karta zamestnanca

- Funkcia - Potvrdenie o príjme

Funkcia nad označeným záznamom v Karte zamestnanca vytvorí formulár Potvrdenie o príjme. Podľa vybraného obdobia zobrazí vzor šablóny, platný pre vybraný rok (2012, 2013, 2014).

- Doplnená šablóna Evidenčný počet ku konkrétnemu dňu

Trieda Výkaz pre soc. poisťovňu.

- Úprava formulára mesačného výkazu

Pridaný nový stĺpec „Poč. dní obd.“

RfsZamtel	Obdobie NP príj.	Poč. dní obd.
0,00	0	6,0000
0,00	0	0

Počet dní poistenia ZECDN – od kalendárneho počtu dní zamestnania sa odpočítavajú dni vylúčenia. Počet dní obdobia - položka sa vyplní iba v prípade dlhodobo nezamestnaného zamestnanca - do výkazu sa napočítajú dni vylúčenia (kalendárne dni mzdových zložiek uvedených v triede Sumy mzdových zložiek – 016 – dni prerušenia nemocenského poistenia)

- Úprava xml súborov pre MVPP, VPP

Popis zmien

MVPP – mesačný výkaz preddavkov – pravidelný príjem

- pribudol povinný element <denVyplaty>, deň, ktorý je určený na výplatu príjmov zamestnancov(DD.MM.RRRR). Deň výplaty uvádzate v konfigurácii nad vypočítanými mzdami.
- pribudol povinný element <fOsoba> s popisom: FO, ktorá plní povinnosti voči SP (mzdová účtáreň). Obsahuje <priezvisko>, <meno>, <tel> a <e-mail>. Zobrazujú sa údaje uvedené v triede Zamestnanci pre prihláseného užívateľa.
- element <icz> bol premenovaný na <variabilnySymbol>
- element <dic> bol rozšírený o možnosť zadať zahraničný identifikátor (napr. HRA 12345) - maximálny počet znakov je 13. Slovenský identifikátor DIČ sa uvádza naďalej v tvare. čísla, 8 alebo 10 miest
- pribudli nepovinné elementy <vylucDobyObdobieOd>, <vylucDobyObdobieDo> a <vylucDobyTrva> pre uvádzanie kalendárnych dní vylúčených dôb v špecifických situáciách
- v rámci elementu <ucet> ostala už len jedna možnosť a to zadanie len IBAN-u, nie čísla účtu a kódu banky. Názov banky ostáva

VPP – výkaz preddavkov – nepravidelný príjem

- pribudol povinný element <fOsoba> s popisom: FO, ktorá plní povinnosti voči SP (mzdová účtáreň). Obsahuje <priezvisko>, <meno>, <tel> a <e-mail>
- element <icz> bol premenovaný na <variabilnySymbol>
- element <dic> bol rozšírený o možnosť zadať zahraničný identifikátor (napr. HRA 12345) - maximálny počet znakov je 13. Slovenský identifikátor DIČ sa uvádza naďalej v tvare. čísla, 8 alebo 10 miest
- pribudol nepovinný element <pocDniObdobia>, počet dní obdobia podľa § 26 (uvádza sa pri type zamestnanca 14 - ZECDN)
- pribudli nepovinné elementy <vylucDobyObdobieOd>, <vylucDobyObdobieDo> a <vylucDobyTrva> pre uvádzanie kalendárnych dní vylúčených dôb v špecifických situáciách
- v rámci elementu <ucet> ostala už len jedna možnosť a to zadanie len IBAN-u, nie čísla účtu a kódu banky. Názov banky ostáva.
- „číselník“ ZamestnanecType bol rozšírený o hodnotu „ZECDN“ - Zamestnanec podľa § 4 ods. 1 písm. d) zákona v znení účinnom od 01.11. 2013 a „ZECDNSDP“ Zamestnanec podľa § 4 ods. 2 písm. c) zákona v znení účinnom od 01.11.2013

Noris mzdy a personalistika verzia 2014.A

Trieda Zamestnávanie ZPS- výkaz

Úprava výpočtu odvodu a aktualizácia šablóny pre rok 2013

Zamestnávateľ, ktorý nezamestnáva určený povinný podiel počtu občanov so zdravotným postihnutím na celkovom počte svojich zamestnancov, je povinný najneskôr do 31. marca nasledujúceho kalendárneho roka odvieť na účet úradu za každého občana, ktorý mu chýba do splnenia povinného podielu počtu občanov so zdravotným postihnutím, odvod vo výške 0,9-násobku celkovej ceny práce vypočítanej z priemernej mzdy zamestnanca v hospodárstve Slovenskej republiky za prvý až tretí štvrtrok kalendárneho roka, ktorý predchádza kalendárnemu roku, za ktorý zamestnávateľ tento odvod odvádza. Výsledná suma vypočítaná podľa predchádzajúcej vety sa zaokrúhľuje na euro nadol.

0,9-násobok celkovej ceny práce na rok 2013 je 951 €.

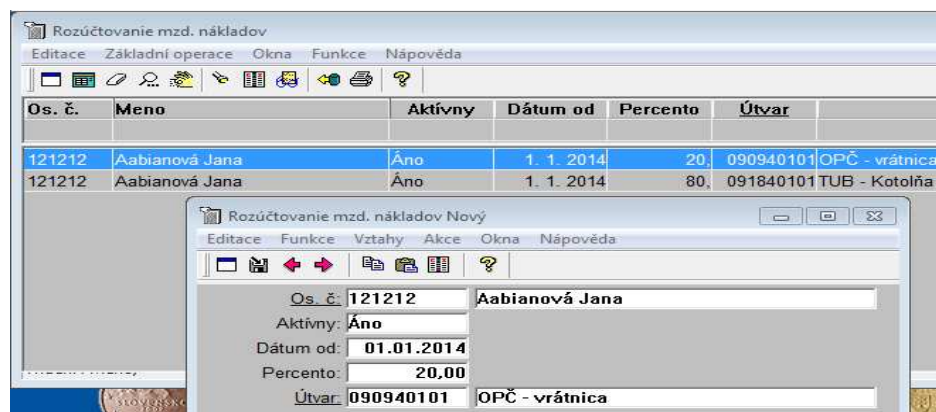
Výška zákazky na započítanie jedného občana so zdravotným postihnutím je 0,8-násobok celkovej ceny práce vypočítanej z priemernej mzdy zamestnanca v hospodárstve Slovenskej republiky za prvý až tretí štvrtrok kalendárneho roka, ktorý predchádza kalendárnemu roku, v ktorom zamestnávateľ plní povinnosť zadaním zákazky. Výsledná suma vypočítaná podľa predchádzajúcej vety sa zaokrúhľuje na euro nadol.

0,8-násobok celkovej ceny práce na rok 2013 je 845 €.

Trieda Rozúčtovanie mzdových nákladov (21824)

Úprava pre vybraného užívateľa.

Umožňuje rozúčtovať vybrané zložky mzdy na uvedené strediská podľa zadaného percenta.



Poznámka: Podľa novely zákona o sociálnom poistení 338/2013, platnej od 1.1.2014 platí, že za zamestnanca na účely garančného poistenia sa nepovažuje zamestnanec v pracovnom pomere alebo na dohodu v prípade, že je súčasne štatutárnym orgánom zamestnávateľa, alebo členom štatutárneho orgánu zamestnávateľa a má najmenej 50% účasti na majetku zamestnávateľa.

V mzdách treba takýto prípad riešiť ručným vykliknutím garančného poistenia (v prepojených kartách na pracovnej zmluve, alebo dohode).

V nasledujúcej verzii:

- Ročné zúčtovanie dane za rok 2013 – úprava výpočtu a aktualizácia formulárov
- Hlásenie o dani za rok 2013 -úprava výpočtu a xml,
- Úprava ELDP – dohodári s nepravidelnými príjmami
- Pripomienky užívateľov

(*UDF) Správcovia systémov s UDF formulármi

Pri pridaní a úprave atribútov na formulár triedy

- Karta zamestnanca
- Zaradenia zamestnanca
- Rodinný príslušník

Je potrebné upraviť si UDF formuláre podľa vzoru v knižnici UDF.PBL, ktorá je súčasťou distribúcie

Zoznam skratiek

- ZL Zamestnávateľ
- ZC Zamestnanec
- KZ Karta zamestnanca
- VM Vypočítané mzdy
- RP Rodinní príslušníci
- ZZ Zaradenie zamestnanca
- PR Predspracovanie miezd
- HOZP Hromadné oznámenie ZP
- RLFO Registračný list fyzickej osoby
- HRLFO Hromadný registračný list fyzickej osoby
- PZ Paušály a zrážky
- ZKZ Zmeny Karty zamestnanca
- RZD Ročné zúčtovanie dane
- KPM Konštanty pre mzdy
- RZZP Ročné zúčtovanie zdravotného poistenia
- HV Hromadný vstup
- HM Hrubé mzdy
- DPDF Druhy platieb do fondov
- SMZ Sumy mzdových zložiek
- HMC Hrubé mzdy C

Osobné údaje na obrázkoch nie sú skutočné.
